



COMUNE DI COLLEPASSO

Prov. di Lecce

Piazza Dante n. 22 – Tel. 0833341568 – Fax 0833 349000

Sito web: - [www.comunedicollepasso.le.it](http://www.comunedicollepasso.le.it)

indirizzo posta certificata: [comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it)

## REGOLAMENTO SULLE RIPRESE AUDIO-VIDEO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

## ART. 1 FINALITA'

1. Il Comune di Collepasso, perseguendo i principi di trasparenza e pubblicità, utilizza le riprese audio-video delle sedute consiliari ordinarie, straordinarie e aperte e promuove la loro diffusione nell'ottica di favorire la partecipazione della cittadinanza all'attività politica e amministrativa dell'Ente esclusivamente per finalità istituzionali.
2. Il presente Regolamento disciplina le modalità di ripresa audio-video delle sedute del Consiglio Comunale al fine di garantire, in attuazione del principio di partecipazione e di trasparenza, una più efficace informazione, un più ampio coinvolgimento dei cittadini all'attività politico amministrativa dell'Ente, nonché un'ampia e tempestiva diffusione e conoscibilità delle attività dell'organo assembleare, nel rispetto delle esigenze di tutela della riservatezza.

## ART. 2 MODALITA' DI RIPRESA

1. Il Comune di Collepasso, al fine di garantire la più ampia pubblicità dei lavori del Consiglio Comunale, provvede a realizzare direttamente la ripresa e la diffusione audiovisiva delle sedute ordinarie e straordinarie purchè pubbliche.
2. Salve le ipotesi di svolgimento delle sedute consiliari in segreto e per i motivi di cui al vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, le riprese audiovisive dovranno essere trasmesse prioritariamente sul sito web istituzionale del Comune in modalità streaming con possibilità di condivisione successiva sul profilo "social network" del sito del Comune di Collepasso per il tramite di soggetto all'uopo delegato. Il Comune può avvalersi di piattaforme tecnologiche di provider privati, rivolgendosi in via prioritaria a servizi gratuiti.
3. L'attività di ripresa video delle sedute consiliari è ammessa nelle seguenti modalità:
  - a) Riprese effettuate con mezzi e impianti propri dell'Ente per il tramite di soggetto (interno allo stesso) all'uopo delegato;
  - b) Riprese effettuate con mezzi propri o altrui per il tramite di soggetto esterno all'Amministrazione previo affidamento del servizio in osservanza della normativa in tema di affidamento di incarichi.
4. L'autorizzazione delle riprese video delle sedute consiliari è da intendersi rilasciata con la partecipazione dei soggetti coinvolti.

5. E' obbligatoria l'affissione di specifica cartellonistica nella sala in cui sono tenute le sedute consiliari, per segnalare al pubblico, in modo chiaro e sintetico, la presenza di strumentazione per la ripresa audiovisiva e la diffusione in modalità streaming delle riprese delle sedute consiliari pubbliche.
6. Al fine di consentire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite, le riprese video in corso di seduta potranno riguardare esclusivamente i componenti del Consiglio Comunale e gli altri soggetti che partecipano alle sedute consiliari per il loro ruolo istituzionale e, in particolare, coloro che propongono o intervengono sugli argomenti inseriti nell'ordine del giorno.
7. Al fine di assicurare la sola ripresa dei soggetti indicati in precedenza, le telecamere per la ripresa delle sedute consiliari saranno sempre orientate in modo tale da inquadrare esclusivamente la zona riservata ai componenti del Consiglio; di conseguenza è fatto divieto di riprendere il pubblico che assiste alla seduta, e altri soggetti, con la sola eccezione del personale dipendente in servizio funzionale allo svolgimento dei lavori consiliari.
8. Le riprese audiovisive del Consiglio devono essere integrali, cioè riguardare l'intera durata e le interruzioni autorizzate dal presidente del Consiglio Comunale e salvi i divieti di diffusione di dati previsti dalla normativa vigente (ad es. dati giudiziari e sanitari).
9. Per l'archiviazione delle riprese audiovisive delle sedute del Consiglio si osservano le norme tecniche di cui alla normativa vigente e alle linee guida AGID in materia.
10. In merito alla conservazione dei file archiviati, le registrazioni sono fruibili sul sito web istituzionale per tutta la durata del mandato amministrativo del Consiglio, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.
11. Ai sensi e per gli effetti del "Codice in materia di protezione dei dati personali" il Comune di Collepasso è il titolare del trattamento dei dati raccolti con le riprese audiovisive effettuate direttamente dall'Ente; in caso di formale affidamento a terzi delle attività di ripresa e diffusione, il gestore terzo è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali acquisiti nello svolgimento delle suddette attività.

## ART. 3

### COMPITI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN TEMA DI RIPRESE DELLE SEDUTE CONSILIARI

1. Il Presidente del Consiglio ha il compito di:

- a) vigilare sul rispetto delle norme stabilite con il presente Regolamento e fa affiggere specifici avvisi, cartelli o contrassegni all'ingresso della sala;
- b. fornire, all'inizio di ogni seduta, preventiva informazione a tutti i partecipanti alla seduta consiliare e al pubblico della presenza di videocamere (e strumentazione simile) della relativa attività di ripresa (audiovisiva) e delle modalità di diffusione.
- c. invitare, all'inizio di ogni seduta, tutti i Consiglieri – ed eventuali altri soggetti autorizzati ad intervenire alla seduta – ad adottare, nel corso dei loro interventi, le opportune cautele al fine di tutelare l'altrui diritto alla riservatezza secondo la normativa vigente in materia sia nazionale che internazionale.
- d. ordinare la sospensione delle riprese audiovisive qualora nell'ordine del giorno vi sia la trattazione di argomenti in seduta segreta ai sensi dell'art. 46 del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale.

2. Il Presidente del Consiglio Comunale dispone il divieto di effettuare riprese:

- quando gli argomenti in discussione riguardano dati personali, qualificati come sensibili e giudiziari ai sensi del “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, al fine di evitare che l'indebita divulgazione leda la riservatezza dei soggetti interessati.
- nei casi di seduta segreta del Consiglio Comunale.

## ART. 4

### ATTIVITA' DI RIPRESA FOTOGRAFICA ED AUDIOVISIVA EFFETTUATA DAL PUBBLICO PRESENTE IN SALA

Le riprese delle sedute consiliari non potranno essere effettuate da persone presenti tra il pubblico che assistono ai lavori del Consiglio.

## ART. 5

### BASE GIURIDICA

1. I trattamenti relativi ai servizi indicati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di ognuno. I dati raccolti saranno trattati in quanto:
  - Il trattamento è necessario per adempiere a quanto prescritto dal TUEL (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000) che garantisce espressamente la pubblicità degli atti e delle sedute dell'organo consiliare comunale, demandando ad uno specifico Regolamento Comunale l'introduzione di eventuali limiti a detto regime di pubblicità (art. 10 e 30 del TUEL);
  - Assolve al diritto all'informazione, presente all'art. 21 della Costituzione e al diritto di accesso civico (D.Lgs. n. 97/2016).

## ART. 6

### GESTIONE DEI DATI

1. I dati personali che, al momento dell'attivazione del servizio, saranno raccolti e trattati riguardano:
  - i dati identificativi;
  - immagini riguardanti esclusivamente i componenti del Consiglio Comunale, e gli altri soggetti che partecipano alle sedute del Consiglio Comunale per il loro ruolo istituzionale, in particolare coloro che propongono o intervengono sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno nel corso della seduta.
2. Le riprese audio-video delle sedute consiliari sono archiviate in apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Collepasso e possono essere liberamente scaricate.

## ART. 7

### NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente regolamento, si applicano le disposizioni di cui al "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché, per i profili ad esso attinenti, le norme del "*Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale*".

2. Le norme del presente Regolamento sono, altresì, integrate da quanto previsto dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti attinenti alla tutela del diritto alla riservatezza e del diritto di accesso alle informazioni e ai dati detenuti dall'Amministrazione, dei principi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione nelle Amministrazioni pubbliche.

## ART. 8 ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento comunale entra in vigore il giorno successivo alla data dell'intervenuta esecutività della relativa deliberazione consiliare di approvazione.