



COMUNE DI COLLEPASSO

**Provincia di Lecce**

Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (LE)

Tel. 0833 346836 – Fax 0833 349000

Sito WEB: <http://www.comunedicollepasso.gov.it/>

PEC: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

**COPIA**

---

**Registro Generale n. 711**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**N. 192 DEL 26-09-2023**

**Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE**

**Oggetto: DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 109/2023. ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO N. 2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI - CAT. B3 - CCNL FUNZIONI LOCALI. DECORRENZA 2.10.2023.**

L'anno duemilaventitre addì ventisei del mese di settembre,

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 27.6.2023 con la quale è stato approvato il PIAO, per il triennio 2023/2025;

Preso atto che, nel PIAO, è inserito il “Programma triennale delle assunzioni”, prevedendo, tra l’altro, per l’annualità 2023, l’assunzione di n. 2 “Collaboratori amministrativi – con funzione di Messi – categoria B3 mediante ricorso a graduatoria di altro Ente;

Visto che con nota 9917 del 3.6.2023 questo Comune ha effettuato la comunicazione obbligatoria alla Regione Puglia, ex art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. inerente la ricollocazione obbligatoria dei lavoratori in disponibilità;

Rilevato che la Regione Puglia con nota 9312 del 6.7.2023 ha comunicato l'assenza dei lavoratori nelle liste dei dipendenti pubblici in disponibilità aventi i requisiti richiesti come, per tutti i lavoratori da assumere presso il Comune di Collepasso;

Dato atto:

- Che con nota n. 10804 del 17.7.2023, a firma del Sindaco, è stato richiesto ai Comuni della Provincia di Lecce, l'autorizzazione all'utilizzo delle graduatorie ove esistenti, del profilo professionale di "Collaboratore amministrativo" cat. B3 del CCLN Comparto Funzioni Locali;
- Che con prot. n. 21488 del 18.8.2023 acquisito al prot. gen. del Comune in pari data, il Comune di Galatone ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria vigente;
- Che con prot. 11014 del 18.7.2023 il Comune di Castrignano del Capo ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria vigente;
- Che con successiva nota 13042 del 7.9.2023 questo Comune ha richiesto al Comune di Castrignano del Capo i dati di contatto dei due primi idonei della graduatoria non assunti dallo stesso Comune o da Altro Ente, allo scopo di avviare a colloquio i nominativi interessati, unitamente agli altri due del Comune di Galatone, trovando applicazione, nella fattispecie, l'art. 4 del "Regolamento per l'utilizzo di graduatoria di altro Ente del comparto funzioni locali" approvato con deliberazione della G.C. n. 42 del 28.3.2019;
- Che nella nota suindicata, veniva espressamente indicato che il mancato riscontro nei termini assegnati sarebbe stato equivalente a rinuncia a cedere l'eventuale utilizzo della graduatoria;
- Che il Comune di Castrignano del Capo non ha riscontrato positivamente, entro i termini assegnati del 12.9.2023;
- Che con nota 13404 del 13.9.2023 è stato richiesto ai sigg.ri Diocleziano Alberta e Busatto Ugo, rispettivamente 9° e 10° della graduatoria finale di merito del concorso pubblico di cui innanzi, la manifestazione d'interesse alla nomina presso questo Comune;
- Che la Sig.ra Diocleziano Alberta con nota 13442 del 18.9.2023 ha comunicato la disponibilità all'assunzione;
- Che il sig. Busatto Ugo con nota 13447 del 18.9.2023 ha comunicato la disponibilità all'assunzione;
- Che con nota 13459 del 18.9.2023 è stata trasmessa al Sindaco del Comune di Galatone, la convenzione per l'utilizzo della graduatoria, vigente, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di "Collaboratore Amministrativo" B3;
- Che con nota 27840 del 20.9.2023 il Comune di Galatone ha trasmesso la convenzione firmata;

Visto che con deliberazione della G.C. n. 109 del 26.9.2023 è stato emanato apposito atto di indirizzo nei confronti del Segretario Generale per procedere all'assunzione, a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante utilizzo della graduatoria vigente del Comune di Galatone dei Sigg.ri Diocleziano Alberta e Busatto Ugo, 9° e 10° nella graduatoria di merito;

Ravvisata la necessità di provvedere all'esecuzione di quanto innanzi;

Considerato, in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- a) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- b) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano aver interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Visti gli artt. 183 – 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti con verbale n. 33 del 26.6.2023, allegato alla deliberazione della G.C. n. 72 del 27.6.2023 relativo alla spesa delle assunzioni previste per il 2023;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso in sede di adozione della deliberazione 109 del 26.9.2023;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali n. 4 del 30.6.2023 del settore affari generali;

## D E L I B E R A

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) Di assumere a tempo pieno e indeterminato i sigg.ri:
  - Diocleziano Alberta nata a Galatina il 14.6.1993 e residente a Galatone
  - Busatto Ugo nato a Padova il 30.8.1990 e residente in Galatonein qualità di collaboratori amministrativi – Cat. B3 – (con funzioni anche di messi) del CCNL Comparto Funzioni Locali.
- 3) Di stabilire al 2.10.2023 la decorrenza giuridica ed economica dell'assunzione.
- 4) Di imputare la spesa, già prevista in sede di redazione del PIAO, sui capitoli:
  - n. 80 “Retribuzione al personale affari generali”, oltre oneri riflessi;
  - n. 360 “Retribuzione al personale dell'ufficio tecnico” oltre oneri riflessi del bilancio corrente e sui corrispondente capitoli per gli esercizi futuri.
- 5) Di sottoscrivere con i nominativi suindicati il contratto individuale di lavoro.
- 6) Di trasmettere la seguente determinazione al Comune di Galatone.
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente atto anche nella sezione amministrazione Trasparente.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to TRALDI Anna

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 26-09-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Sicilia Giuseppe

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26-09-2023 al 11-10-2023

N° 1235

Lì 26-09-2023

IL MESSO COMUNALE  
F.to ROSSETTI CATERINA

*Copia conforme all'originale.*

*Lì*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TRALDI Anna